

猶予記入例

返 還 猶 予 願

令和 ○年 ○月 ○日

公益財団法人 福岡県教育文化奨学財団理事長 殿

申請者 奨学生番号 ○○○○○○○○○

申請できるのは奨学生ご本人か連帯保証人のいずれかです。

本人又は連帯保証人

住 所 (〒○○ どちらかに○をつけて下さい。

福岡市

電話・携帯

奨学生氏名：奨学 太

申請者の奨学生番号・氏名・住所・電話番号を記入して下さい。なお、住所欄は現住所を記入して下さい。(例 県外の大学等に在学されている方は実家の住所ではなく、県外の現住所を記入してください)

下記のとおり奨学金の返還を猶予していただきたく、関係書類を添えて提出いたします。

1 学校名及び修業期間(「在学」を事由とする場合のみ記入してください)

現在： 年生

Table with 3 columns: 現在通っている学校名, 入学年月, 卒業(修了)予定年月. Includes fields for 令和, 年, 月.

※審査の結果、上表の修業期間と当財団が承認した返還猶予期間が異なることがあります。

2 事由(該当の数字を○印でかこむ)

Table with 2 columns: 事由, 添付書類 ← すべて奨学生本人のもの. Rows include I 在学, II 傷病, III 経済困難, IV 妊娠, V 出産, VI 災害, VII その他. Includes a callout box for VII: 猶予期間・返還開始時期は、後日送付する猶予決定通知で必ず確認して下さい。

※上表の添付書類のうち、「在学証明書」、「診断書」及び「退職証明書等」については、返還猶予申請日から6か月以内に取得したものを提出してください。

※その他の事由により申請する場合は、事前に財団にお問い合わせください。